

Утверждаю :

Директор муниципального бюджетного учреждения
«Центральная городская библиотека» города
Невинномысска



Т.И. Нечитайлова

Нечитайлова Т.И.

Утверждено приказом по основной
деятельности МБУ ЦГБ № 31 от 30.09.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале № 5 муниципального бюджетного учреждения «Центральная городская библиотека» города Невинномысска

1. Общие положения

1.1. Филиал № 5 является обособленным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Центральная городская библиотека» города Невинномысска, не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МБУ ЦГБ и действует в соответствии со своим Положением о филиале.

1.2. Филиал № 5 сочетает в своей деятельности и структуре функции универсальной библиотеки.

1.3. Официальное наименование филиала :

Филиал № 5 почтовый адрес : улица Социалистическая 180

1.4. Филиал № 5 осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле», приказами и распоряжениями Министерства культуры Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом муниципального бюджетного учреждения «Центральная городская библиотека» города Невинномысска и муниципальным заданием.

1.5. Реорганизация филиала № 5, т.е. слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование, могут осуществляться по решению администрации МБУ ЦГБ при согласовании с учредителями.

2. Основные задачи

2.1. Филиал № 5 разрабатывает планы и отчеты о своей деятельности в соответствии с данным Положением, вносит на рассмотрение администрации предложения по содержанию и конкретным формам библиотечного

обслуживания населения микрорайона с приоритетным направлением по обслуживанию различных читательских категорий.

2.2. Филиал № 5 обеспечивает пропаганду книги и организацию досуга пользователей библиотеки, координирует работу с различными организациями, расположенными в микрорайоне.

2.3. Удовлетворяет потребности населения в чтении и информации, расширяет ассортимент библиотечно-информационных услуг, повышает их качество на основе технического оснащения библиотеки, компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

3..Основные цели и виды деятельности филиала № 5 :

3.1. Основная цель деятельности филиала :

- организация фонда библиотеки с учетом разновозрастных групп читателей
- пропаганда литературы в помощь воспитанию нравственности, культуре отношений и толерантности
- воспитание культуры чтения и организация чтения, формирование читательского контингента, привлечение к пользованию библиотекой
- оперативное удовлетворение читательских запросов путем выдачи литературы на дом и в читальном зале

3.2. Основные виды деятельности :

- обслуживание книгой разновозрастного населения микрорайона
- формирование читательских групп и дифференцированного обслуживания с учетом возрастных и психологических особенностей личности
- привлечение к чтению
- изучение читательских интересов и удовлетворение читательских запросов
- осуществление справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей
- воспитание культуры чтения
- создание клубов по интересам

4. Управление филиалом № 5 :

4.1. Филиал № 5 работает под руководством Центральной городской библиотеки и подчиняется в своей деятельности директору МБУ ЦГБ.

4.2. Филиалом № 5 руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором МБУ ЦГБ согласно трудовому законодательству.

4.3. Сотрудники филиала № 5 назначаются и освобождаются от работы директором МБУ ЦГБ.

4.4. Права и обязанности сотрудников определяются Уставом муниципального бюджетного учреждения «Центральная городская библиотека» города Невинномысска, Правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

4.5. Сотрудники филиала № 5 подлежат периодической аттестации, порядок которой определяется администрацией МБУ ЦГБ.

4.6. Администрация МБУ ЦГБ обеспечивает гарантированное финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания.

5. Структура филиала № 5 :

В структуру филиала входят :

- абонемент
- читальный зал

Режим работы филиала определен Правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Заключительное положение.

6.1. Сотрудники филиала несут ответственность за сохранность фонда.

6.2. Работники библиотеки, виновные в причинении урона библиотечным фондам, несут ответственность в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

6.3. Заведующий филиалом № 5 отвечает за состояние техники безопасности, охраны труда, производственной и трудовой дисциплины, пожарной безопасности.

С положением ознакомлена :

« 30 » сентября 2020 г.



Л.В.Смолякова